ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням спостережної ради

кредитної спілки “Верховина”

протокол № 52 від 07 лютого 2020 р.

Голова спостережної ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.Ф.Губинець/

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про фінансові послуги**

**кредитної спілки "Верховина"**

(нова редакція)

смт. Воловець

2020 рік

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Відповідно до законів України «Про кредитні спілки», «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», законодавства України про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, свого Статуту та, за необхідності, наявності відповідних ліцензій, кредитна спілка „Верховина” (далі – Спілка) надає наступні види фінансових послуг:

*1) залучення фінансових активів із зобов’язанням щодо наступного їх повернення;*

*2) надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту.*

1.2. При наданні фінансових послуг Спілка здійснює передбачені законодавством процедури щодо фінансового моніторингу по виявленню фінансових операцій, які підлягають фінансовому моніторингу та інших фінансових операцій, що можуть бути пов’язані з легалізацією (відмиванням) доходів, отриманих злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

1.3. Спілка надає фінансові послуги, зазначені у п. 1.1. Розділу 1 Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Верховина» (далі - Положення) у відповідності до вимог чинного законодавства України.

1.4. Спілка здійснює надання фінансових послуг, зазначених у п. 1.1. Розділу 1 цього Положення, на підставі відповідних договорів, умови яких повинні відповідати вимогам Цивільного кодексу України, Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», статті 9 та статті 12 Закону України «Про споживче кредитування», Закону України «Про захист прав споживачів»,статті 10561 Цивільного кодексу України, інших законів з питань регулювання окремих ринків фінансових послуг, Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), затверджених Постановою Кабінету міністрів України від 7 грудня 2016 року № 913 зі змінами та доповненнями (далі – Ліцензійні умови), Правил здійснення депозитних операцій для кредитних спілок (далі - Правила здійснення депозитних операцій), вимогам до договорів про надання фінансових послуг фізичним особам, визначеним Нацкомфінпослуг та Положенням.

1.5. Поняття, які вживаються в Положенні, застосовуються у значеннях згідно із законодавством України, що регулює діяльність кредитних спілок.

1.6.Спілка може здійснювати розрахунки готівкою в національній валюті з членами Спілки протягом одного дня виключно в межах граничних сум розрахунків готівкою, установлених відповідною постановою Правління Національного банку України.

**2. ЗАЛУЧЕННЯ ФІНАНСОВИХ АКТИВІВ ІЗ ЗОБОВЯЗАННЯМ ЩОДО НАСТУПНОГО ЇХ ПОВЕРНЕННЯ.**

**2.1. Загальні питання здійснення діяльності по залученню фінансових активів із зобов’язанням щодо наступного їх повернення.**

2.1.1. Залучення фінансових активів із зобов’язанням щодо наступного їх повернення- фінансова послуга, яка передбачає залучення Спілкою фінансових активів на підставі письмового договору з особою (вкладником), яка не є фінансовою установою, із зобов’язанням Спілки щодо наступного повернення таких коштів через визначений у договорі строк з виплатою вкладнику процентів (винагороди).

2.1.2. Залучення фінансових активів із зобов’язанням щодо наступного їх повернення здійснюється Спілкою шляхом залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки.

2.1.3. Залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки здійснюється Спілкою на підставі ліцензії на залучення фінансових активів із зобов’язанням щодо наступного їх повернення.

2.1.4.У цьому Положенні терміни, щодо залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки застосовуються в такому значенні:

Внесок (вклад) на депозитний рахунок – грошові кошти, внесені до Спілки її членами на договірних умовах, на визначений строк під процент на умовах видачі на першу вимогу або повернення зі спливом встановленого договором строку.

Внесок (вклад) на депозитний рахунок на вимогу – грошові кошти, внесені до Спілки її членом на договірних умовах, на визначений строк та під процент із зобов’язанням їх повернення на першу вимогу та/або з правом отримання частини вкладу протягом дії договору.

Строковий внесок (вклад) на депозитний рахунок – грошові кошти, внесені до Спілки її членом на договірних умовах, на визначений строк та під процент із зобов’язанням їх повернення зі спливом встановленого договором строку.

Операції Спілки з внесками (вкладами) членів Спілки на депозитні рахунки – операції, які здійснюються із внесками (вкладами) на депозитні рахунки та включають залучення та виплату грошових коштів, нарахування та виплату процентів за такими внесками (вкладами), що підлягають обов’язковій фіксації в комплексній інформаційній системі Спілки.

2.1.5. Внески (вклади) членів Спілки на депозитні рахунки, а також нарахована на такі внески (вклади) плата (проценти) є власністю членів Спілки та належать до зобов’язань Спілки.

Кожний член Спілки має право одержати належні йому внески (вклади) на депозитні рахунки, а також, нараховану на такі внески плату (проценти) в порядку та строки, які визначені укладеними з членом Спілки договорами та відповідно до діючого законодавства України.

**2.2. Умови залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки.**

2.2.1. Спілка залучає наступні види внесків (вкладів) на депозитні рахунки:

1) строковий внесок (вклад) на депозитний рахунок.

2.2.2. В Спілці встановлюються наступні особливості здійснення депозитних операцій, включаючи:

2.2.2.1. ***щодо мінімального та максимального строків дії договорів за окремими видами строкових внесків (вкладів) на депозитні рахунки:***

1) внесок (вклад) на депозитний рахунок строком від 3 до 36 місяців (включно).

2.2.2.2. ***щодо способу виплати процентів:***

1) з виплатою процентів щомісячно.

2.2.2.3. ***щодо режиму довнесення суми вкладу протягом дії договору:***

1) з правом довнесення частини суми внеску (вкладу).

2.2.2.4**. *щодо режиму зняття частини суми вкладу протягом дії договору:***

1) з правом зняття частини суми внеску (вкладу).

2.2.2.5. ***щодо мінімального та максимального розміру вкладень за окремими видами внесків (вкладів) на депозитний рахунок:***

За строковими внесками (вкладами) та внесками (вкладами) на вимогу, за умови, що зобов’язання Спілки перед одним своїм членом не можуть бути більше 10 відсотків від загальних зобов’язань Спілки, мінімальні та максимальні розміри вкладень за одним договором становлять:

- мінімальний – 1000 (одна тисяча) гривень;

- максимальний – 14 000 (чотирнадцять тисяч) гривень.

2.2.2.6. ***щодо капіталізації:***

без можливості капіталізації – нараховані проценти не приєднуються до внеску (вкладу).

8.4.2.7. ***щодо порядку та термінів повернення окремих видів зворотних внесків (вкладів) на вимогу члена Спілки:*** Спілка повертає внески (вклади) на депозитні рахунки та здійснює всі необхідні розрахунки щодо сплати належних процентів за письмовою вимогою з боку члена Спілки у терміни визначені договором про залучення внеску (вкладу) на депозитний рахунок.

2.2.2.8. ***щодо можливості застосування в договорах про залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки змінних процентів[[1]](#footnote-1):***

1) якщо член Спілки з яким Спілкою укладено договір про залучення внеску (вкладу) (далі- вкладник) не вимагає повернення суми строкового внеску (вкладу) у зв’язку із закінченням строку, встановленого договором про залучення внеску (вкладу), то договір про залучення внеску (вкладу) вважається припиненим з дати вказаної у договорі; внесок (вклад) знаходиться у Спілці до звернення вкладника за отриманням внеску (вкладу), при цьому Спілка не здійснює нарахування процентів за такий період;

2) встановлений договором розмір процентів на строковий внесок (вклад) не може бути односторонньо зменшений Спілкою, якщо інше не встановлено законом;

3) якщо відповідно до договору про залучення строкового внеску (вкладу), внесок (вклад) повертається члену Спілки на його вимогу до закінчення строку або до настання інших обставин, визначених договором, проценти за таким внеском (вкладом) виплачуються в розмірі, які діють на дату повернення внеску, за договором про залучення внеску (вкладу) на вимогу.

Якщо відповідно до договору про залучення внеску (вкладу) на вимогу, внесок (вклад) повертається члену Спілки на його вимогу до закінчення строку або до настання інших обставин, визначених договором, проценти за таким внеском (вкладом) не перераховуються.

4) в разі зміни кон'юнктури ринку грошових ресурсів, зміни законодавства, що регулює відносини Спілки та її члена, прийняття компетентними державними органами актів чи рішень, що так чи інакше впливають на виконання Спілкою умов договорів залучення строкових внесків (вкладів) на депозитні рахунки, Спілка може ініціювати зміну процентної ставки встановленої договором залучення строкового внеску (вкладу) на депозитний рахунок. В такому випадку Спілка надсилає члену Спілки, з яким укладено відповідний договір, письмову пропозицію із зазначенням запропонованої зміни процентної ставки рекомендованим листом з повідомленням про вручення. Якщо член Спілки, з яким укладено договір залучення внеску (вкладу) на депозитний рахунок, погоджується із запропонованими змінами, він зобов'язаний повідомити про це Спілку та підписати додатковий договір до діючого договору залучення внеску (вкладу) на депозитний рахунок протягом 10 робочих днів з моменту одержання відповідного листа. Зазначені зміни набирають чинності з моменту підписання такого додаткового договору. Якщо член Спілки, з яким укладено договір залучення внеску (вкладу) на депозитний рахунок протягом 10 робочих днів з моменту одержання листа не підписав відповідний додатковий договір, пропозиція вважається не прийнятою. В такому випадку починаючи з 10 робочого дня після одержання членом Спілки вищезазначеного листа договір залучення внеску (вкладу) на депозитний рахунок розривається і члену Спілки повертається внесений ним внесок (вклад) на депозитний рахунок та сплачуються належні проценти, виходячи з процентної ставки, вказаної в такому договорі за фактичний строк користування строковим внеском (вкладом) на депозитний рахунок.

Зміни до договору про залучення внеску (вкладу) , в тому числі щодо процентної ставки, вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюються шляхом підписання сторонами додаткових договорів.

Зміни до договору про залучення внеску (вкладу) вступають в дію з дня підписання додаткового договору.

Додатковий договір надається члену Спілки одразу після його підписання, але до початку надання фінансової послуги.

Спілка самостійно визначає розмір процентів (плати), які нараховуються на внески (вклади) членів Спілки. Визначення розміру процентної ставки, яка нараховується для окремих видів внесків (вкладів) на депозитні рахунки зазначені в **п. 2.2.1.** цього Положення, відбувається з урахуванням особливостей, встановлених в **п. 2.2.2**. цього Положення, та за наступними критеріями – строку дії договору, способу виплати процентів, виходячи з потреб членства, ринкових тенденцій та попереднього досвіду залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки за умови, що обсяги процентних витрат залишатимуться на рівні, який забезпечує беззбиткову діяльність Спілки. Розмір плати (процентів) затверджується рішенням спостережної ради Спілки.

**2.3. Договірне регулювання операцій з внесками (вкладами) членів Спілки на депозитні рахунки. Порядок залучення та повернення Спілкою внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки, порядок нарахування та сплати процентів за договорами про залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки.**

2.3.1. Договір про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок укладається на умовах повернення внеску (вкладу) на депозитний рахунок – зі спливом встановленого договором строку (строковий внесок (вклад)) або на умовах повернення внеску (вкладу) на першу вимогу (внесок (вклад) на вимогу) з урахуванням Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів).

2.3.2. Договір на залучення внеску (вкладу) на депозитний рахунок укладається в письмовій формі. Договір надається члену Спілки одразу після його підписання, але до початку надання фінансової послуги.

У договорі про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок повинні міститись права та зобов'язання сторін договору відповідно до вимог Цивільного кодексу України, статті 6 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», Ліцензійних умов господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), Правил здійснення депозитних операцій для кредитних спілок. Договір має бути підписаний сторонами договору або уповноваженими ними особами.

Договір про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок окрім вимог, визначених п. 1.4. цього Положення повинен містити порядок нарахування та виплати процентів (методи нарахування процентів, періодичність виплати процентів та форму розрахунку тощо), у тому числі при достроковому розірванні договору.

Сума внеску (вкладу) на депозитний рахунок, строки дії договору залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок, умови залучення та повернення внеску (вкладу) на депозитний рахунок, а також нараховані на такі внески (вклади) на депозитний рахунок проценти (плата) визначаються між Спілкою та членом Спілки на договірних умовах.

Примірний договір щодо залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки затверджуються рішенням спостережної ради кредитної спілки, та є **Додатком №1** до цього Положення.

2.3.3 Спілка забезпечує прийом внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки, проведення з цього приводу розрахунків, консультацій та надання необхідної інформації протягом часу, визначеного правилами внутрішнього трудового розпорядку. Строки розгляду Спілкою заяв та прийняття рішень про укладення договору про залучення внеску (вкладу) становлять до 5 календарних днів.

Підтвердженням залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки є укладені в письмовій формі договори, первинні бухгалтерські документи, оформлені згідно вимог законодавства України, та належним чином зафіксована в комплексній інформаційній системі Спілки інформація про операції Спілки з внесками (вкладами) членів Спілки на депозитних рахунках.

Перший примірник договору про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок зберігається в Спілці. Другий примірник договору про залучення внеску (вкладу)члена Спілки на депозитний рахунок Спілка зобов'язана надати члену Спілки (або уповноваженій ним особі), який його підписав.

2.3.4. Спілка веде облік внесків (вкладів) на депозитні рахунки з урахуванням видів, строків і порядку виплати процентів, визначених у договорах про залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки за такими видами договорів:

договір про залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок.

2.3.5. У разі наявності внеску (вкладу) на депозитний рахунок при отриманні кредиту, Спілка може прийняти такий внесок (вклад) для забезпечення виконання зобов'язань за кредитним договором та не повертати в сумі невиконаних зобов'язань членом Спілки, якщо це передбачено кредитним договором або договором про залучення внеску (вкладу) на депозитні рахунки та договором застави майнових прав, який укладається між Спілкою та членом Спілки – власником внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок.

2.3.6. Нарахування процентів визначається умовами договору про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок. Спілка здійснює нарахування плати (процентів) на внески (вклади) членів Спілки на депозитні рахунки на підставі відповідних договорів в останній день кожного місяця та в день, визначений умовами укладеного з членом Спілки договору. Для цілей розрахунку процентів за внесками (вкладами) членів Спілки на депозитні рахунки використовується календарний рік.

2.3.7. Спілка повертає внески (вклади) на депозитні рахунки та сплачує нараховані проценти у строки, що визначені умовами договору про залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок між членом Спілки (вкладником) і Спілкою.

За договором про залучення строкового внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок Спілка зобов’язана видати внесок (вклад) та нараховані проценти за цим внеском (вкладом) із спливом строку, визначеного у договорі про залучення строкового внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок.

Повернення вкладникові строкового внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок та нарахованих процентів за цим внеском (вкладом) члена Спілки на депозитний рахунок до закінчення строку його дії можливе виключно у випадках, коли це передбачено умовами договору про залучення строкового внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок, за рішенням суду, а також у разі реорганізації або ліквідації Спілки.

За договором про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок на вимогу Спілка зобов’язана видати внесок (вклад) або його частину та нараховані проценти на першу вимогу вкладника.

У разі отримання Спілкою письмової вимоги члена Спілки про повернення внеску (вкладу) або його частини Спілка зобов'язана:

– прийняти письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і відбитка печатки Спілки (за наявності);

– зареєструвати письмову вимогу члена Спілки згідно вимог законодавства України;

– виконати вимогу відповідно до умов договору про залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок.

У разі неможливості виконання Спілкою вимоги члена Спілки про повернення внеску (вкладу) або його частини Спілка додатково до вимог абзацу першого цього пункту зобов’язана видати вкладникові письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і проставленням відбитка печатки Спілки (за навності).

2.3.8. Спілка виплачує члену Спілки, з яким укладено відповідний договір, проценти на суму внеску (вкладу) в розмірі, який встановлюється в договорі про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок. Проценти на внесок (вклад) виплачуються члену Спілки на вимогу відповідно до умов договору про залучення внеску (вкладу) члена Спілки на депозитний рахунок.

2.3.9. Спілка оприлюднює умови укладення договорів про залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки шляхом розміщення витягів з Положення про фінансове управління кредитної спілки «Верховина» та Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Верховина» в загальнодоступному для членів Спілки місці в установі Спілки та на власному веб-сайті (веб-сторінці).

2.4. Спілка здійснює залучення внесків (вкладів) членів Спілки на депозитні рахунки в офісі Спілки з дотриманням вимог **п. 2.2** та **2.3** цього Положення. При цьому голова правління (головний бухгалтер) діють згідно та в межах повноважень визначених відповідними посадовими інструкціями .

**3.НАДАННЯ КОШТІВ У ПОЗИКУ, В ТОМУ ЧИСЛІ І НА УМОВАХ ФІНАНСОВОГО КРЕДИТУ**

**3.1. Загальні питання щодо надання Спілкою коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту.**

3.1.1. Надання коштів у позику, в тому числі на умовах фінансового кредиту- фінансова послуга, яка передбачає надання Спілкою кредитів членам Спілки згідно зі статтею 21 Закону України «Про кредитні спілки» на підставі кредитного договору.

3.1.2. Надання кредитів здійснюється Спілкою на підставі ліцензії на надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту в офісі Спілки.

**3.2. Загальні питання здійснення діяльності з надання кредитів членам Спілки.**

3.2.1.Кредитом наданим члену Спілки є грошові кошти надані Спілкою члену (позичальникові) Спілки у готівковій або безготівковій формі під процент, у розмірі та на умовах, установлених кредитним договором з дотриманням вимоги повернення коштів та сплати процентів у зазначені кредитним договором строки.

3.2.2. **Споживчий кредит (кредит) –** грошові кошти , що надаються члену Спілки однією сумою в розмірі і порядку, встановленому в договорі про споживчий кредит на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов’язаних з підприємницькою, незалежною професій-ною діяльністю або виконанням обов’язків найманого працівника.

3.2.3. **Загальні витрати за споживчим кредитом**- витрати, пов’язані з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту, включаючи проценти за користуванням кредитом, комісії та інші обовязкові платежі за додаткові та супутні послуги кредитодавця, кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб.

**3.3. Умови надання кредитів членам Спілки.**

3.3.1. Спілка надає членам Спілки наступні види кредитів:

3.3.1.1. ***За строком дії договору:*** кредити зі строком від одного місяця до 36 місяців включно.

3.3.1.2. ***За цільовим призначенням:***

1) кредити, надані на ведення особистих селянських господарств;

2) кредити, надані на соціальні потреби.

3.3.1.3. ***За порядком видачі:***

**-** кредит видається однією сумою.

3.3.1.4. ***За типом процентної ставки:*** фіксована.

3.3.1.5. ***За режимами сплати процентів і основної суми кредиту:***

1) кредит з періодичною сплатою процентів і основної суми кредиту «рівними частинами», за яким передбачається незмінна (однакова) сума платежу протягом всього терміну дії договору. Такий платіж включає в себе як проценти, нараховані за користування кредитом, так і частину кредиту. При цьому, питома вага процентів, які нараховуються на залишок основної суми, з кожним наступним платежем зменшується, а питома вага суми кредиту зростає.

3.3.1.6***.* *За видами забезпечення виконання зобов'язань за кредитними договорами:***

1) порука;

2) інші види забезпечення не заборонені законодавством.

3.3.2. Виходячи із зазначених вище критеріїв Спілка надає кредити членам Спілки за видами, встановленими окремим рішенням спостережної ради.

За рішенням спостережної ради для певних видів кредитів обов'язковою умовою щодо їх надання може бути передбачена наявність у члена Спілки – позичальника встановленої суми внесків певних видів.

3.3.3. Рішенням спостережної ради з дотриманням обмежень, визначених законодавством, може встановлюватися максимальна/мінімальна можлива сума кредитів, що надаються членам Спілки.

3.3.4. Процентна ставка за кредитом є фіксованою. Визначення розміру процентної ставки, яка встановлюється для окремих видів кредитів, визначених **п.3.3.1.** цього Положення, відбувається за наступними критеріями – виходячи з потреб членства, ринкових тенденцій, наданого забезпечення, попиту і пропозицій, які склалися на кредитному ринку, строку користування кредитом, та попереднього досвіду надання кредитів членам Спілки за умови збереження доходності на рівні, який забезпечує беззбиткову діяльність Спілки.

Фіксована процентна ставка є незмінною протягом усього строку кредитного договору. Встановлений договором розмір фіксованої процентної ставки не може бути збільшено Спілкою в односторонньому порядку. Умова договору щодо права Спілки змінювати розмір фіксованої процентної ставки в односторонньому порядку є нікчемною.

Розмір фіксованої процентної ставки для окремих видів кредитів встановлюється спостережною радою Спілки.

**3.4. Порядок надання кредитів членам Спілки.**

3.4.1. **Договір про споживчий кредит**- вид кредитного договору, за яким Кредитодавець зобовязується надати споживчий кредит у розмірі та на умовах, встановлених договором, а Позичальник зобов’язується повернути кредит та сплатити проценти за користування кредитом на умовах, встановлених договором.

3.4.2. До укладання договору Позичальнику надається інформація необхідна для порівняння різних пропозицій Кредитодавця з метою прийняття ним обґрунтованого рішення про укладання відповідного договору,в тому числі з урахуванням обрання певного типу кредиту.

Зазначена інформація безоплатно надається Позичальнику за спеціальною формою:Інформаційний лист та Паспорт споживчого кредиту, який є Додатком 1 до Закону України «Про споживче кредитування»у письмовій формі (у паперовому вигляді власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) із зазначенням дати надання такої інформації та терміну її актуальності.

До загальних витрат за споживчим кредитом належать витрати Позичальника, пов’язані з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту, включаючи проценти за користуванням кредитом, комісії та інші обов’язкові платежі за додаткові та супутні послуги Кредитодавця , кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб.

Розрахунок орієнтовної реальної річної процентної ставки та орієнтовної загальної вартості кредиту надається Позичальнику в письмовій формі до початку надання фінансової послуги.

3.4.3.Кредитний договір крім вимог, визначених **п. 1.4.** цього Положення повинен містити положення про:

1) порядок нарахування та сплати процентів (методи нарахування процентів, періодичність сплати процентів та форму розрахунку);

2) інформацію про забезпечення кредиту;

3) графік повернення основної суми кредиту та погашення процентів за ним;

4) строк, протягом якого Спілка зобов'язана надати кредит позичальнику;

5) орієнтовну реальну річну процентну ставку та орієнтовну загальну вартість кредиту для позичальника на дату укладання договору про споживчий кредит;

6) розрахунок орієнтовної реальної річної процентної ставки та орієнтовної загальної вартості кредиту для позичальника на дату укладання договору про споживчий кредит;

6) порядок дострокового повернення кредиту;

7) форму відмови від договору про споживчий кредит;

8) загальні витрати за договором про споживчий кредит;

9) строки здійснення пропозицій позичальнику про зміну істотних умов договору;

10) місце реєстрації та місце проживання.

Примірний кредитний договір затверджується рішенням спостережної ради Спілки та є **Додатком №2** до цього Положення.

3.4.3. Заява про надання кредиту повинна містити інформацію про особу позичальника, місце реєстрації, місце проживання, номери телефонів, місце роботи, інформацію про щомісячні доходи позичальника та членів його родини, інформацію щодо кредиту, а саме сума кредиту, термін користуванням кредитом, запропоноване забезпечення, інформацію про досвід отримання кредитів в минулому, а також інформацію про наявну кредиторську заборгованість на момент подання заяви тощо.

3.4.4. Кредитні договори та договори забезпечення повинні бути укладені в письмовій формі, відповідно до вимог цивільного законодавства України. Недійсність договору забезпечення не тягне за собою недійсності основного зобов'язання – кредитного договору. Кредитний договір надається позичальнику одразу після його підписання, але до початку надання фінансової послуги.

3.4.5. Спілка здійснює нарахування процентів за користування кредитами на підставі кредитних договорів в останній день кожного місяця та в день, визначений умовами укладеного з членом Спілки договору. Нарахування процентів за договорами кредиту відбувається за кожний фактичний строк користування кредитом і починається з наступного дня після отримання членом Спілки суми кредиту, а припиняється в день остаточного розрахунку за кредитом. Для цілей розрахунку процентів за кредитом використовується календарний рік.

3.4.6. Окремим рішенням спостережної ради, встановлюються критерії, яким повинен відповідати заявник для отримання кредиту відповідно до встановлених підвидів кредитів, що надаються членам Спілки.

За результатами розгляду поданих документів, уповноважена особа, надає кредитному комітету свої рекомендації по задоволенню чи відхиленню заяви члена Спілки.

3.4.7. Всі документи позичальника та висновок уповноваженого члена кредитного комітету розглядаються кредитним комітетом.

3.4.8. Строки розгляду заяв про надання кредитів та прийняття рішень по ним становлять від 1 до 30 календарних днів. Строки розгляду заяв про надання кредитів та прийняття рішень по ним можуть бути змінені за окремим рішенням спостережної ради Спілки.

3.4.9.Рішення кредитного комітету про надання кредиту фіксується в протоколі засідання Кредитного комітету.

3.4.10. Позичальник має право протягом чотирнадцяти календарних днів з дня укладання договору про споживчий кредит відкликати свою згоду на укладання Договору без пояснення причин, оформивши це письмовим повідомленням, яке Позичальник зобов’язаний надіслати Кредитодавцю до закінчення вказаного строку. У такому випадку Позичальник протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від договору про споживчий кредит зобов’язаний повернути кошти та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою в цьому Договорі.Позичальник не зобов’язаний сплачувати будь-які інші платежі у зв’язку з відмовою від договору споживчого кредиту.

3.5. **Оцінка кредитоспроможності.**

3.5.1.До укладення договору про споживчий кредит Спілка, використовуючи свої професійні можливості, здійснює оцінку кредитоспроможностності позичальника, враховуючи, зокрема, строк, на який надається споживчий кредит, суму кредиту, доходи позичальника, мету отримання кредиту, а також інформацію щодо виконання позичальником зобов’язань за кредитними операціями, включаючи зобов’язання перед іншими кредитодавцями.

3.5.2.Оцінка кредитоспроможності позичальника включає в себе аналіз:

– документів, перелік яких, встановлений для отримання кредиту;

– інформації про позичальника.

3.5.3. Оцінка кредитоспроможності позичальника здійснюється на підставі документів, що надаються позичальником, а також, на підставі інформації, яка отримана від позичальника та з інших джерел.

Для проведення оцінки кредитоспроможності позичальник надає до Спілки копії та оригінали наступних документів з дотриманням наступних вимог до їх змісту:

– заяву на отримання кредиту (повинна містити суму кредиту, необхідну члену Спілки; строк такого кредиту та його цільове призначення);

– паспорт або документ, що його заміняє (паспорт або документи, що його заміняють повинні відповідати по формі та змісту відповідним нормативно-правовим актам України);

– довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру;

– документ, що підтверджує отримані членом Спілки доходи (такими документами вважається – довідка про заробітну плату, довідка про пенсію та/або декларація про доходи фізичної особи та/або звіт суб'єкта підприємницької діяльності );

– у випадку розгляду сукупного сімейного доходу – документи, що підтверджують отримані доходи членами родини (такими документами вважається – довідка про заробітну плату, довідка про пенсію та/або декларація про доходи фізичної особи та/або звіт суб'єкта підприємницької діяльності.).

3.5.4.За окремим рішенням кредитного комітету позичальник, крім документів зазначених в п.**3.5.3.** надає Спілці належним чином завірені копії та оригінали документів (для огляду), що підтверджують реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності; довідку з ЄДРПОУ; документи, що підтверджують реєстрацію єдиного соціального внеску; наявні ліцензії, дозволи, фінансову та/або іншу звітність, тощо. Завірені копії документів додаються до заяви на отримання кредиту. Всі документи за формою та змістом повинні відповідати вимогам, встановленими до таких документів відповідними нормативно-правовими актами України.

3.5.5. За рішенням спостережної ради перелік документів, необхідний для проведення аналізу  кредитоспроможності позичальника може бути змінений. У випадку недостатності інформації в наданих документах для прийняття рішення про надання кредиту Спілка має право вимагати від позичальника надання й інших документів крім перелічених вище та визначених рішенням спостережної ради.

**4. ПОРЯДОК МОНІТОРИНГУ НАДАНИХ КРЕДИТІВ ТА СУПРОВОДЖЕННЯ ПРОСТРОЧЕНИХ КРЕДИТІВ, НЕПОВЕРНЕНИХ, У ТОМУ ЧИСЛІ БЕЗНАДІЙНИХ КРЕДИТІВ**

4.1. З метою нагляду за своєчасністю сплат за наданими кредитами та оперативного планування руху грошових потоків Спілка веде належний аналітичний облік. Обов’язки щодо організації моніторингу наданих та супроводження прострочених кредитів покладаються на кредитний комітет Спілки.

4.2. Поточний контроль за дотриманням умов кредитних договорів здійснюється уповноваженою особою Спілки. Зокрема, уповноважена особа здійснює контроль за своєчасністю та повнотою передбачених кредитними договорами платежів на підставі звірення фактично отриманих платежів з графіком планових платежів, який складається кожного місяця. Уповноважена особа звітує про дотримання графіку планових платежів на засіданні кредитного комітету.

4.3. У випадку виявлення прострочення платежів уповноважена особа вживає заходи, передбачені в п. 4.5. – 4.7. цього Положення.

4.4. Для окремих видів кредитів згідно затверджених рішенням спостережної ради правил і процедур може передбачатися особливий порядок супроводження.

4.5. З моменту виявлення простроченості за кредитом Спілка повинна вжити наступні заходи для добровільного виконання позичальником своїх договірних зобов’язань:

1) в термін до 31 дня прострочення включно – здійснює позичальникові нагадування про необхідність виконання договірних зобов’язань в телефонному режимі;

2) в термін з 32 до 65 днів прострочення включно – надсилає позичальнику та/або поручителю/заставодавцю (у разі його наявності) листи – нагадування;

3) в термін з 66 до 95 днів прострочення – надсилає позичальнику та/або поручителю/заставодавцю (у разі його наявності) досудові листи – попередження.

4.6. У випадку, якщо попередні заходи не призвели до сплати боргу, Спілка вдається до дій, що спрямовані на стягнення боргу примусовим шляхом, в порядку передбаченому законодавством. Перед їх вчиненням Спілка:

1) визначає на підставі кредитного договору суму заборгованості. При цьому, за рішенням кредитного комітету може застосовуватися зупинення нарахування процентів. Також, після зупинення нарахування процентів, за рішенням кредитного комітету, на підставі обґрунтованої заяви позичальника, може застосовуватися реструктуризація заборгованості;

2) визначає шляхи звернення стягнення на забезпечення кредитного договору, у разі наявності такого забезпечення, або звернення стягнення на майно позичальника;

3) вживає заходи для встановлення місця знаходження позичальника.

Стягнення боргу примусовим шляхом здійснюється з використанням відповідних правових механізмів та процесуальних форм, передбачених чинним законодавством.

4.7. В окремих випадках за обґрунтованим рішенням кредитного комітету Спілка може відстрочити застосування щодо позичальника заходів примусового стягнення боргу з дотриманням передбачених законодавством процесуальних строків. При цьому, за рішенням кредитного комітету може застосовуватися зупинення нарахування процентів та реструктуризація заборгованості.

**4.8. Кредитна спілка здійснює супроводження неповернених, у тому числі безнадійних кредитів у наступному порядку:**

1) Щодо неповернених кредитів:

- уповноважена особа кредитної спілки:

а/ протягом одного місяця з дня виникнення заборгованості – здійснює позичальникові нагадування про необхідність виконання договірних зобов’язань в телефонному режимі;

б/ протягом двох місяців з дня виникнення заборгованості - надсилає позичальнику та/або поручителю/заставодавцю (у разі наявності)  листи – нагадування.

У разі відсутності платежів по кредиту протягом трьох місяців з дня виникнення заборгованості кредитна спілка здійснює заходи, передбачені п.4.6. цього Положення, з урахуванням строку позовної давності.

2) Щодо прострочених або неповернених кредитів, за якими є документальне підтвердження про неможливість стягнення, та прострочених кредитів, за якими кредитним комітетом прийнято обґрунтоване рішення про визнання кредиту безнадійним:

- уповноважена особа кредитної спілки, у разі наявності виконавчого документу про стягнення заборгованості за кредитом, щороку звертається до державної виконавчої служби із заявою про примусове стягнення заборгованості з боржника (в межах строків пред'явлення виконавчих документів до виконання) та кожні півроку здійснює перевірку наявності обставин, що унеможливлюють стягнення заборгованості, або обставин, що стали підставою для прийняття кредитним комітетом обґрунтованого рішення про визнання кредиту безнадійним.

У разі відсутності судового рішення про стягнення заборгованості, Спілка звертається до суду із позовом про стягнення заборгованості (в межах строку позовної давності). Крім того, уповноважена особа Спілки кожні три місяці здійснює перевірку наявності обставин, що унеможливлюють стягнення заборгованості, або обставин, що стали підставою для прийняття кредитним комітетом обґрунтованого рішення про визнання кредиту безнадійним.

3) Щодо неповернених кредитів, за якими минув строк позовної давності:

Уповноважені особи Спілки здійснюють заходи, передбачені Порядком ведення кредитних справ кредитної спілки «Верховина» та Інструкцією про списання безнадійної дебіторської заборгованості (безнадійних кредитів) кредитною спілкою «Верховина».

**4.9. Кредитна спілка здійснює супроводження безнадійних кредитів у наступному порядку:**

4.9.1. До визнання кредиту безнадійним правова служба повинна виконати всі необхідні дії задля його повернення, згідно Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Верховина» та Інструкції про списання безнадійної дебіторської заборгованості (безнадійних кредитів) кредитною спілкою «Верховина».

4.9.2. Правова служба Спілки зобов’язана дати характеристику, підготувати та передати на розгляд кредитного комітету сформовані кредитні справи щодо неповернених кредитів.

4.9.3. На підставі наданих правовою службою Спілки пакетів документів неповернений/прострочений кредит визнається безнадійним за обґрунтованим рішенням кредитного комітету Спілки. Кредитоспроможність боржників за такими кредитами на момент визнання їх безнадійними повинна буди досконально перевірена членами кредитного комітету Спілки.

4.9.4. Кредити, визнані кредитним комітетом безнадійними, підлягають списанню згідно норм чинного законодавства.

**Додаток № 1**

до Положення про фінансові послуги

кредитної спілки “Верховина” (нова редакція),

затверджено рішенням спостережної ради

Протокол № 52 від «07» лютого 2020 р.

**ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР №\_\_\_**

**ПРО НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПОСЛУГИ**

**ЗАЛУЧЕННЯ СТРОКОВОГО ВНЕСКУ (ВКЛАДУ) ЧЛЕНА КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ НА ДЕПОЗИТНИЙ РАХУНОК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. |  | смт.\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Кредитна спілка «Верховина» (далі – Спілка), в особі голови правління \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі статуту, з однієї сторони та член кредитної спілки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( далі – Вкладник), з другої сторони, (далі разом – Сторони), керуючись Положенням про фінансові послуги кредитної спілки «Верховина» (в новій редакції від «07» лютого 2020 р.), уклали договір про надання фінансової послуги - залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (далі - Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим Договором Вкладник вносить строковий внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (далі – Внесок) до Спілки, а Спілка приймає Внесок і зобов’язується повернути Вкладникові Внесок та виплатити проценти на Внесок на умовах та в порядку , встановлених цим Договором.

1.2. Договір укладено строком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ місяців.

Днем початку строку дії Договору є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.***

Днем закінчення строку дії Договору є **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ВНЕСКУ ТА УМОВИ ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ.**

**2.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі, строки його внесення.**

**2.1.1.** **Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі.**

1. Вкладник зобов'язується внести грошові кошти (Внесок) до Спілки у розмірі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.**

1. Договір укладено без капіталізації процентів, сума Внеску не збільшується на суму нарахованих процентів.
2. З можливістю довнесення.
3. Дострокове зняття внеску (вкладу) допускається.
4. Дострокове зняття його частини без розірвання договору допускається.

**2.1.2. Строки внесення фінансового активу:**

1) Строк, протягом якого Вкладник зобов'язаний внести до Спілки Внесок.

Внесок здійснюється Вкладником шляхом внесення грошових коштів в національній валюті готівкою в касу Спілки або шляхом безготівкового перерахування зазначених коштів на поточний рахунок Спілки, визначений в розділі 8 цього Договору. Довнесення Внеску здійснюється шляхом укладення додаткових договорів у розмірі, яких визначається за згодою сторін. При довнесенні Внеску, проценти нараховуються та виплачуються згідно пункту 2.2.1 цього Договору.

Вкладник зобов’язується внести Внесок:

- готівкою – в день підписання цього Договору.

Строк внесення Внеску: Внесок внесено на строк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ місяців.

**2.2. Процентна ставка**

2.2.1. Процентна ставка (плата) за Внеском встановлюється у розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентів річних.

2.2.2. Встановлений п. 2.2.1 Договору розмір процентної ставки не може бути зменшений Спілкою в односторонньому порядку.

**2.3. Порядок нарахування та виплати процентів за Договором.**

2.3.1. Нарахування процентів здійснюється за наступним методом:

1) Нарахування процентів на Внесок починається з наступного дня після отримання Спілкою Внеску та припиняється в день, що передує дню, визначеному п. 1.2. цього Договору в якості закінчення строку дії Договору.

2) Нарахування Спілкою процентів за цим Договором здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно). Кількість днів у році приймається за 365 або 366 відповідно до року.

3) Нарахування процентів на Внесок здійснюється Спілкою в останній день кожного місяця та в день, визначений в пп. 1) п.2.3.1. цього Договору.

2.3.2. Якщо дата повернення Внеску та сплати нарахованих, але не сплачених процентів на Внесок, припадає на вихідні (святкові, неробочі) дні, їх виплата на користь Вкладника здійснюється в перший робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. У цьому випадку після закінчення строку дії Договору протягом таких вихідних (святкових, неробочих) днів проценти не нараховуються і не виплачуються.

2.3.3.Виплата процентів Вкладнику здійснюється *щомісячно до \_\_\_\_ числа.*

2.3.4. Сторони погодили наступну форму розрахунків за Договором:

Всі виплати на користь Вкладника здійснюються Спілкою в національній валюті через касу Спілки, або шляхом безготівкового перерахування на рахунок Вкладника (за письмовою заявою останнього).

* + 1. Договір укладено без можливості продовження строку його дії.
    2. Якщо Вкладник не вимагає повернення суми строкового внеску (вкладу) у зв’язку із закінченням строку, встановленого договором про залучення внеску (вкладу), то договір про залучення внеску (вкладу) вважається припиненим з дати вказаної у договорі; внесок (вклад) знаходиться у спілці до звернення вкладника за отриманням внеску (вкладу), при цьому спілка не здійснює нарахування процентів за такий період.

**3. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ (ЗОБОВ’ЯЗАННЯ) СТОРІН**

**3.1. Спілка має право:**

3.1.1. Прийняти Внесок від Вкладника та вимагати від нього належного виконання своїх зобов'язань, згідно з умовами цього Договору;

3.1.2. Вимагати від Вкладника надання документів, необхідних для оформлення Внеску.

**3.2. Спілка зобов’язана:**

3.2.1. Письмово повідомляти Вкладника про зміну власного місцезнаходження (адреси), а також інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

3.2.2. Надавати за письмовою заявою Вкладника довідку щодо його Внеску;

3.2.3. Використовувати Внесок на цілі визначені Статутом Спілки та законодавством України;

3.2.4.Забезпечити таємницю Внеску, згідно законодавства України;

3.2.5. Повернути Вкладнику Внесок, та нараховані проценти у строки, та в розмірах, які передбачені умовами цього Договору;

**3.3. Вкладник має право:**

3.3.1. Вимагати від Спілки виконання своїх зобов'язань згідно з предметом та умовами цього Договору;

3.3.2. По закінченню строку дії цього Договору отримати всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору;

3.3.3. Вимагати від Спілки надання довідки щодо його Внеску.

**3.4. Вкладник зобов’язаний:**

3.4.1. Здійснити Внесок в Спілку на умовах, передбачених розділом 2 цього Договору;

3.4.2. Письмово повідомляти Спілку про зміну власного місця проживання (адреси), місця роботи, контактних телефонів, прізвища, ім'я та по-батькові, інших паспортних даних, а також, інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни в 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення;

3.4.3. Дотримуватись умов цього Договору;

3.4.4. Для отримання Внеску та процентів – пред’явити Спілці паспорт;

3.4.5. Після закінчення строку Внеску впродовж 30 (тридцяти) календарних днів отримати належні до виплати грошові кошти, згідно умов цього Договору.

3.5. Сторони також здійснюють інші права та виконують інші обов’язки передбачені цим Договором.

**4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН** **ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ**

4.1. Сторони несуть відповідальність за порушення (невиконання або неналежне виконання) умов цього Договору згідно чинного законодавства України.

**5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

5.1 Спори, які виникнуть під час виконання цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.

5.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди із спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

**6. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ.**

**6.1. Порядок зміни Договору.**

Всі зміни до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткових договорів в наступному порядку:

6.1.1.Пропозиція про внесення змін до Договору надсилається іншій Стороні листом у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення або вручається під особистий підпис (Вкладнику чи представнику Спілки) із відміткою про дату відправлення та отримання.

6.1.2. Сторона договору зобов’язана надати письмову відповідь протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання листа чи вручення пропозиції під особистий підпис.

6.1.3. Якщо Сторона Договору не погодилась із змінами або не надала відповідь у строк передбачений п.6.1.2. Договору, пропозиція вважаються не прийнятою.

6.1.4. Якщо Сторона договору погодилась із пропозицією, додатковий договір укладається за місцезнаходженням Спілки, в письмовій формі, протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня надання письмової відповіді.

6.1.5. Зміни до Договору вступають в дію з дня підписання додаткового договору.

**6.2 Порядок та умови припинення Договору.**

**Дія Договору припиняється при настанні наступних обставин:**

* + 1. Ненадходження суми Внеску в строк, вказаний в п. 2.1.2 цього Договору на депозитний рахунок.
    2. Закінчення строку дії Договору відповідно до п. 1.2. цього Договору.
    3. Інших обставин, передбачених чинним законодавством України або Договором.

1. **ІНШІ УМОВИ**

7.1. Цей Договір складено в 2-х оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу. Усі не врегульовані цим Договором правовідносини Сторін регулюються чинним законодавством України

7.3. Фінансова послуга за цим Договором надана Вкладнику відповідно до норм «Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Верховина».

7.4. Вкладник підтверджує, що:

- отримав в письмовій формі від Спілки до укладення Договору інформацію вказану в частині другій статті 12  Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг»;

-  інформація надана Спілкою з дотриманням вимог законодавства та забезпечує правильне розуміння Вкладником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання.

* 1. Підпис Вкладника в розділі 8 цього Договору є підтвердженням того, що Вкладник отримав письмову інформацію вказану в п.7.4 до укладання Договору, а також другий примірник Договору одразу після його підписання, але до початку надання Вкладнику фінансових послуг.
  2. Підпис Вкладника в розділі 8 цього Договору є підтвердженням того, що Вкладник дає свою згоду на обробку його персональних даних (далі – ЗГОДА) без жодних обмежень з метою виконання КС статутних завдань.
     1. Обсяг персональних даних для обробки -  усі відомості чи сукупність відомостей, що отримані кредитною спілкою чи надані членом КС при вступі до КС та користуванні фінансовими послугами в усній чи письмовій формі, а також при укладенні договору поруки / застави, інших договорів.
     2. Мета обробки персональних даних – виконання статутних завдань та здійснення процедур передбачених внутрішніми положеннями КС та законодавством під час надання фінансових послуг та/або стягнення заборгованості у випадку порушення договірних відносин.
     3. Строк зберігання персональних даних – 10 років.
     4. ЗГОДА надана, в тому числі, але не виключно на:

• обробку персональних даних у разі зміни мети обробки персональних даних;

• поширення персональних даних – дії щодо передачі відомостей про фізичну особу з баз персональних даних;

• доступ до персональних даних третіх осіб;

• внесення змін до персональних даних за зверненням інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними.

7.6.5. Суб’єкт персональних даних не повідомляється у випадку передачі персональних даних власником бази персональних даних третій особі.

**8. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **СПІЛКА** | **ВКЛАДНИК** |
| **КРЕДИТНА СПІЛКА**  **«Верховина»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(П.І.Б.)** |
| **Місцезнаходження:** | **|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **місце (адреса) реєстрації**  **|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **місце (адреса) проживання** |
| **ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Поточний рахунок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **МФО \_\_\_\_\_\_** | **Паспорт: серія |\_\_|\_\_| № |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| , виданий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ р.** |
| **Свідоцтво про внесення кредитної спілки до Державного реєстру фінансових установ № \_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р.** | **Ідентифікаційний номер |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|** |
| **Контактний телефон** | **Контактний телефон** |
| **Голова правління /представник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(П.І.Б.) (підпис)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(П.І.Б.) (підпис)** |
| **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р** | **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р** |

М.П.

**Вик:**

**Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; м.т.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Додаток № 2**

до Положення про фінансові послуги

кредитної спілки “Верховина” (нова редакція),

затверджено рішенням спостережної ради

Протокол №52 від «07» лютого 2020 р.

**ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР ПРО СПОЖИВЧИЙ КРЕДИТ № \_\_\_\_\_\_**

смт.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ „\_\_\_”\_\_\_\_\_ 20\_р.

Кредитна спілка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі – «Кредитодавець»), в особі голови *Правління/ \_прізвище, ім'я, по – батькові\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі *Статуту з* однієї сторони, та член кредитної спілки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – «Позичальник»), з іншої сторони, ( надалі – Сторони), керуючись Положенням про фінансові послуги кредитної спілки «Верховина» (в новій редакції від «07» лютого 2020 р.), уклали цей договір споживчого кредиту (далі – «Договір») про наступне:

**ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ**

**Кредитодавець** – суб’єкт кредитних відносин, який надає Позичальнику споживчий кредит відповідно до умов цього договору.

**Позичальник** – суб’єкт кредитних відносин, який відповідно до умов цього договору отримав споживчий кредит в національній валюті, на умовах повернення, платності, строковості, забезпеченості та цільового використання.

**Споживчий кредит (кредит) –** грошові кошти Кредитодавця, що надаються Позичальнику однією сумою або частинами (траншами) в розмірі і порядку, встановленому в цьому Договорі на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов’язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов’язків найманого працівника.

**Договір про споживчий кредит**- вид кредитного договору, за яким Кредитодавець зобовязується надати споживчий кредит у розмірі та на умовах, встановлених договором, а Позичальник зобов’язується повернути кредит та сплатити проценти за користування кредитом на умовах, встановлених договором.

**Загальні витрати за споживчим кредитом**- витрати, пов’язані з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту, включаючи проценти за користуванням кредитом, комісії та інші обовязкові платежі за додаткові та супутні послуги кредитодавця, кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб.

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим Договором Кредитодавець зобов'язується надати грошові кошти у кредит Позичальникові у сумі \_\_\_ грн. \_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_(*сума прописом) \_\_\_грн. \_\_\_ коп.)\_\_\_\_\_\_\_\_* та на умовах, встановлених цим Договором, а Позичальник зобов'язується повернути кредит та сплатити проценти за користування кредитом у розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ відсотків річних.

Загальний розмір наданого кредиту становитиме \_\_\_ грн.

1.2. Кредитодавець зобов'язаний видати кредит Позичальнику протягом 5 робочих днів з дня підписання цього Договору, але не раніше дня оформлення необхідного забезпечення виконання зобов’язання за цим Договором.

1.3. Цей Договір укладено строком на \_\_*(період прописом)* місяців, що діє з “\_\_\_” \_\_\_ \_\_\_ р. по “\_\_\_” \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ р.

Кредит надається на строк \_\_\_\_\_ (період прописом) місяців з “\_\_\_” \_\_\_\_ \_\_\_\_ р. по “\_\_\_” \_\_\_\_ \_\_\_ р.

1.4. Кредит надається Позичальнику готівкою у касі Кредитодавця або (згідно заяви Позичальника) шляхом безготівкового перерахування суми кредиту на рахунок, вказаний Позичальником у заяві. Ненадання Позичальником реквізитів рахунку в банку (надання реквізитів з помилками), або неявка Позичальника за отриманням кредиту готівкою через касу Кредитодавця (чи ухилення іншим способом від отримання кредиту), а також невиконання Позичальником зобов’язання щодо забезпечення кредиту, передбаченого п. 5.1. цього Договору, звільняє Кредитодавця від відповідальності за порушення зобов’язання, передбаченого п. 1.2. цього Договору.

1.5. Датою надання кредиту вважається дата видачі Позичальнику суми кредиту готівкою через касу Кредитодавця, а при безготівкових розрахунках – дата списання відповідної суми з рахунку Кредитодавця. Датою повернення (погашення) кредиту так само як і датою сплати процентів вважається дата оформлення Кредитодавцем касових документів на отримані суми, а при безготівкових розрахунках – дата зарахування коштів на рахунок Кредитодавця.

1.6. При належному виконанні Позичальником умов цього Договору, на дату укладення цього Договору, з урахуванням процентної ставки за кредитом та витрат Позичальника, пов’язані з отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту, включаючи комісії та інші обов’язкові платежі за додаткові та супутні послуги та укладенням цього Договору (загальні витрати за кредитом),орієнтовна реальна річна процентна ставка становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% річних; орієнтовна загальна вартість кредиту становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописом) гривень.

1.7.Обчислення орієнтовної реальної річної процентної ставки та орієнтовної загальної вартості кредиту здійснюється із застосуванням програмного забезпечення та базується на припущенні, що Договір залишається дійсним протягом погодженого строку та що Кредитодавець і Позичальник виконають свої обов’язки на умовах та у строки, визначені в Договорі.

1.8. Процентна ставка, визначена в п. 1.1. цього Договору є фіксованою. Зміні процентна ставка не підлягає.

**2. ОБ'ЄКТ КРЕДИТУВАННЯ ЗА ДОГОВОРОМ**

2.1. Кредитодавець на умовах строковості, зворотності, платності та забезпеченості у відповідності до умов цього Договору надає Позичальнику кредит на/для \_\_\_\_\_ (далі – цільове призначення кредиту).

**3. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

*3.1. Кредитодавець має право:*

3.1.1. вимагати від Позичальника надання усіх необхідних документів для здійснення перевірки цільового призначення кредиту;

3.1.2.вимагати від Позичальника укладення договору щодо забезпечення виконання зобов’язання Позичальником перед Кредитодавцем за цим Договором;

3.1.3. вимагати від Позичальника повернення суми кредиту, процентів за користування кредитом в повному обсязі та виконання усіх інших зобов’язань передбачених цим Договором;

3.1.4. вимагати дострокового повернення кредиту та сплати процентів, а також достроково розірвати цей Договір, у разі наявності хоча б однієї із зазначених обставин:

а) затримання сплати Позичальником частини кредиту та/або відсотків щонайменше на один календарний місяць, а за споживчим кредитом, забезпеченим іпотекою, та за споживчим кредитом на придбання житла (нерухомого майна) щонайменше – на три календарні місяці;

б) надання Позичальником недостовірної інформації і документів, якщо такий факт виявлено після укладання договору;

в) іншого істотного порушення умов цього Договору.

3.1.5. відступити право вимоги за цим Договором третім особам згідно чинного законодавства, у разі невиконання або неналежного виконання Позичальником своїх зобов’язань;

3.1.6. у разі втрати забезпечення, його знищення, пошкодження, іншого знецінення, вимагати від Позичальника надання додаткового забезпечення.

3.1.7. Відмовитись від надання кредиту Позичальнику на підставі інформації, отриманої з офіційних джерел, визначених законодавством, зокрема з бюро кредитних історій. В такому випадку Позичальнику безоплатно надається відповідна інформація із зазначенням таких джерел, за його бажанням – у письмовій формі.

*3.2. Кредитодавець зобов’язаний:*

3.2.1. з урахуванням умов, які встановлені цим Договором, надавати кредит шляхом видачі готівки з каси Кредитодавця або перерахувати на поточний рахунок Позичальника вказаний ним в заяві;

3.2.2. прийняти від Позичальника виконання зобов’язань за цим Договором (у тому числі й дострокове як частинами, так і в повному обсязі);

3.2.3. у разі письмового звернення Позичальника щодо перенесення строків або термінів платежів за цим Договором за 7 (сім) днів до початку строку або настання терміну платежу (повернення кредиту та/або сплати процентів) у зв’язку з виникненням тимчасових фінансових та/або інших ускладнень, розглянути таке та дати чітку і однозначну відповідь впродовж 3 (трьох) банківських днів.

*3.3.Позичальник має право:*

3.3.1. вимагати від Кредитодавця надання кредиту з дотриманням вимог цього Договору та законодавства України;

3.3.2. письмово звернутися до Кредитодавця за 7 (семи) днів до початку строку або настання терміну платежу (повернення кредиту та/або сплати процентів) щодо перенесення строків або термінів платежів за цим Договором у зв’язку з виникненням тимчасових фінансових та/або інших ускладнень;

3.3.3. достроково погашати кредит частинами і сплачувати проценти або достроково погасити кредит та сплатити проценти одноразовим платежем. У такому випадку Позичальник сплачує проценти за користування кредитом та вартість послуг, пов’язаних з обслуговуванням та погашенням кредиту, комісії та інші обов’язкові платежі за додаткові та супутні послуги Кредитодавця та третіх осіб за період фактичного користування кредитом;

3.3.4. протягом чотирнадцяти календарних днів з дня укладання цього Договору відкликати свою згоду на укладання цього Договору без пояснення причин, оформивши це письмовим повідомленням, яке Позичальник зобов’язаний надіслати Кредитодавцю до закінчення вказаного строку. У такому випадку Позичальник протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від договору про споживчий кредит зобов’язаний повернути кошти та сплатити проценти за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою в цьому Договорі.Позичальник не зобов’язаний сплачувати будь-які інші платежі у зв’язку з відмовою від договору споживчого кредиту.

3.3.5.отримувати безоплатно від Кредитодавця, але не частіше одного разу на місяць, інформацію про поточний розмір його заборгованості, розмір суми кредиту, повернутої кредитодавцю, виписки з рахунку/рахунків (за їх наявності) щодо погашення заборгованості, зокрема інформацію про платежі за цим договором, які сплачені, які належить сплатити, дати сплати.

*3.4. Позичальник зобов’язаний:*

3.4.1. використати кредит за цільовим призначенням, визначеним цим Договором;

3.4.2. погашати кредит та сплачувати проценти в порядку визначеному цим Договором;

3.4.3. надавати Кредитодавцю всі необхідні документи для здійснення перевірки цільового використання кредиту.

3.5. Якщо Кредитодавець на основі п.3.1.4. цього Договору вимагає поверенння кредиту, повернення споживчого кредиту може бути здійсненно Позичальником протягом тридцяти календарних днів, а за споживчим кредитом, забезпеченим іпотекою, та за споживчим кредитом на придбання житла (нерухомого майна) – шістдесяти календарних днів з дня одержання повідомлення про таку вимогу від Кредитодавця. Якщо протягом цього періоду Позичальник усуне порушення умов цього Договору про надання споживчого кредиту, вимога Кредитодавця втрачає чинність.

**4. ПОРЯДОК НАДАННЯ/ПОГАШЕННЯ КРЕДИТУ ТА НАРАХУВАННЯ/СПЛАТИ ПРОЦЕНТІВ**

4.1. Обчислення строку користування кредитом та нарахування процентів за Договором здійснюється за фактичну кількість календарних днів користування кредитом. При цьому проценти за користування кредитом нараховуються у відсотках від суми кредиту з наступного дня після дня надання кредиту Позичальнику (зарахування на рахунок Позичальника або видача готівкою) до дня повного погашення заборгованості за кредитом (зарахування на рахунок Кредитора або внесення в касу Кредитора готівкою) включно.

4.2. Сторони погоджують такі строки та розміри погашення кредиту та виплати процентів згідно графіку який додається.

4.3.Всі зміни до цього графіку погашення здійснюються шляхом укладення додаткових договорів, які є невід’ємною частиною цього Договору.

4.4.Прострочення сплати кредиту та процентів не зупиняє нарахування процентів за Договором, крім випадку прийняття окремого рішення про це Кредитодавцем.

4.5. У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобовязань за цим Договором у повному обсязі ця сума погашає вимоги Кредитодавця у такій черговості:

1) у першу чергу сплачуються прострочені проценти за користування кредитом та просрочена до повернення сума кредиту;

2) у другу чергу сплачуються сума кредиту та проценти за користуванням кредитом;

3) у третю чергу сплачуються інші платежі відповідно до Договору.

4.6.Сторони дійшли згоди, що Договір укладено з наступною відкладальною обставиною (умовою):

4.7.1. У разі несвоєчасного надходження (прострочення) планового платежу (згідно графіка розрахунків) протягом чотирьох днів повністю або частково цей кредит визнається кредитом з підвищеним ризиком з дати планового платежу. Протягом строку визнання кредиту кредитом з підвищеним ризиком плата за користування кредитом – процентна ставка –становить 90% річних, а процентна ставка, вказана у п.1.1. Договору, не застосовується.

4.7.2. З дати виконання Позичальником своїх поточних зобов’язань в повному обсязі, включаючи сплату процентів за ставкою, визначеною п.4.7.1. цього Договору, такий кредит вважатиметься кредитом з нормальним режимом сплати і плата за користування ним справлятиметься за процентною ставкою, встановленою пунктом 1.1. цього Договору.

4.8.Сторони дійшли згоди, що вказана у пункті 4.7.1. відкладальна обставина (умова) застсовується відповідно до п.2.ч.1 ст.611 та ст..212 ЦК України та не є неустойкою чи компенсацією у разі невиконання зобов’язань за Договором.

**5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ ЗА ДОГОВОРОМ**

5.1 У забезпечення зобов’язань Позичальника перед Кредитодавцем за цим Договором прийняті:

● порука фізичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ПІБ) за договором поруки №\_\_\_ від \_\_\_\_р.

**6. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПОЗИЧАЛЬНИКА ЩОДО ДІЙСНОСТІ УМОВ ДОГОВОРУ**

6.1. При укладенні даного Договору Позичальник стверджує, що:

1) він є повністю дієздатним і щодо нього немає рішень судів, що набрали законної сили і не скасовані іншим рішенням, про обмеження його у дієздатності чи визнання недієздатним, а також йому невідомо про подання заяв до суду з вказаними вимогами;

2) його волевиявлення є вільним і відповідає його внутрішній волі;

3) він не перебуває під впливом тяжкої для нього обставини, що змушує його укласти цей Договір;

4) він чітко усвідомлює всі умови цього Договору та не перебуває під впливом помилки чи обману;

5) він вважає умови Договору вигідними для себе;

6) документи подані ним для отримання кредиту є достовірними та відображають реальний фінансовий стан Позичальника на день подачі документів;

7) майно, яким здійснюватиметься забезпечення виконання зобов’язання за цим Договором, належить йому на праві власності, не обмежене в обігу (обороті) та під заставою не перебуває;

8) зміст частини другої статті 9 Закону України “Про споживче кредитування” йому відомий, а Кредитодавець повідомив Позичальника у письмовій формі зазначену у вказаній нормі інформацію;

9) він отримав в письмовій формі від Кредитодавця до укладення даного Договору інформацію вказану в частині другій статті 12 Закону України “Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг” зі змінами та доповненнями та паспорт споживчого кредиту;

10) інформація надана Кредитодавцем з дотриманням вимог Закону України «Про споживче кредитування» та забезпечує правильне розуміння Позичальником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання.

**7. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ЩОДО СТАТУСУ ІНФОРМАЦІЇ**

7.1.Інформація, визначена у цьому Договорі, відноситься до інформації з обмеженим доступом (стаття 30 Закону України „Про інформацію”) та може бути передана “Кредитодавцем” третім особам без згоди “Позичальника”, у випадку не виконання або неналежного виконання “Позичальником” своїх грошових зобов'язань за даним кредитним договором. Підписання Позичальником цього Договору є підтвердженням того, що Позичальник дає свою згоду “Кредитодавцю” на передачу такої інформації третім особам.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ЙОГО ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ**

8.1. Цей Договір набуває чинності з дня його укладання та діє до повного виконання Позичальником зобов’язань за цим Договором.

8.2. Закінчення строку цього Договору, не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.3. Позичальник має право достроково розірвати цей Договір, лише за умови дострокового повернення кредиту та сплати процентів за користування кредитом.

8.4. Пропозиція про внесення змін до Договору надсилається іншій Стороні листом у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення або вручається під особистий підпис (Позичальнику чи представнику Спілки) із відміткою про дату відправлення та отримання.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.**

9.1.За невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за Договором сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

9.2.Позичальнику роз'яснено зміст ст.190 “Шахрайство” та ст.358 “Підроблення документів, печаток, штампів та бланків, їх збут, використання підроблених документів” Кримінального кодексу України.

9.3.У випадку смерті Позичальника, що наступила до закінчення строку дії цього Договору, всі права і обов’язки щодо цього Договору переходять до його спадкоємців у порядку, визначенному чинним законодавством України.

**10. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

10.1.Спори, що виникають з умов цього Договору, розглядаються в судовому порядку, якщо інше не визначено додатковим договором.

10.2.До правовідносин, пов'язаних з укладанням та виконанням цього Договору застосовується строк позовної давності тривалістю у три роки (ст.259 ЦК України).

10.3.Цей договір укладений при повному розумінні Сторонами умов та термінології українською мовою у двох примірниках – один для Позичальника та один для Кредитодавця.

10.4.Сторони зобов'язані належно реагувати на письмові та усні звернення одна одної, повідомляти одна одну письмово про зміну адреси (місцезнаходження), місця перебування, номера телефону *(або інших засобів зв’язку*), протягом п’яти днів з дня виникнення зазначених змін.

10.5.До правовідносин, не врегульованих цим Договором, застосовуються норми законодавства України.

10.6.Підпис Позичальника в розділі 11 цього Договору є підтвердженням того, що Позичальник отримав один з оригіналів цього Договору одразу після його підписання, але до початку надання фінансової послуги.

10.7.Фінансова послуга за цим Договором надана Позичальнику відповідно до норм Положення про фінансові послуги кредитної спілки «Верховина».

10.8.Для переписки сторони використовують такі адреси, номера телефонів, інші засоби зв’язку:

1) Кредитодавець: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2) Позичальник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.9 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( П.І.Б. Позичальника) особисто прочитав кредитний договір, зміст всіх пунктів зрозумілий, зауважень не має. **Примірник даного договору отримав** \_\_\_\_\_\_\_\_(підпис Позичальника).

**11. ПІДПИСИ, АДРЕСИ ТА ІНШІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **КРЕДИТОДАВЕЦЬ** | **ПОЗИЧАЛЬНИК** |
| **КРЕДИТНА СПІЛКА** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)** |
| **Місцезнаходження:** | **|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **місце (адреса) реєстрації**  **|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **місце (адреса) проживання** |
| **ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_**  **Поточний рахунок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **у \_\_\_\_\_\_МФО \_\_\_\_\_\_** | **Паспорт: серія |\_\_|\_\_| № |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| , виданий**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.** |
| **Свідоцтво про внесення кредитної спілки до Державного реєстру фінансових установ № \_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р.** | **Ідентифікаційний номер |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|** |
| **Контактний телефон** | **Контактний телефон** |
| **Голова правління/представник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(П.І.Б.) (підпис)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(П.І.Б.) (підпис)** |
| **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р** | **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р** |

М.П.

Вик. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_м.т.\_\_\_\_\_\_\_

Я,\_\_\_\_\_\_\_(П.І.Б. Поручителя) особисто прочитав кредитний договір,зміст всіх пунктів зрозумілий, зауважень не має\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис).

1. Під «змінними процентами» у Положенні розуміють – можливість зміни річної процентної ставки за договором про залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок з підстав та за процедурою передбаченою договором про залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок. [↑](#footnote-ref-1)