

4.1.7. Оперативний резерв, сформований управителем за конкретним об'єктом будівництва, після введення цього об'єкта будівництва в експлуатацію, у повному обсязі перераховується Забудовнику.

4.1.8. У разі дострокового припинення управління майном та зменшення обсягу підтверженого замовлення на будівництво Забудовник, на вимогу Управителя, зобов'язаний у визначений Правилами строк перерахувати на рахунок Фонду кошти для подальшого повернення Довірителю. Сума коштів, що підлягає поверненню Довірителю, визначається Управителем виходячи з кількості закріплених за Довірителем вимірних одиниць об'єкта інвестування та поточної ціни вимірної одиниці цього об'єкта інвестування на день подання заяви про вихід із Фонду. Повернення коштів Довірителю не може здійснюватися за рахунок іншого Фонду.

4.1.9. Якщо Довіритель не виконав своїх зобов'язань перед Управителем щодо внесення коштів до Фонду, після введення об'єкта будівництва в експлуатацію управління майном припиняється. Управитель зобов'язаний повернути кошти Довірителю на його вимогу на умовах та у порядку, визначених пунктом 5.5.2 параграфу 5.5 розділу 5 цих Правил.

4.1.10. У випадку, коли Довіритель виконав усі зобов'язання перед Управителем та після введення об'єкта будівництва в експлуатацію підписав акт прийому-передачі закріпленого за ним об'єкта інвестування, зобов'язання Управителя за договором про участь у Фонді вважаються виконаними, а управління майном припиняється.

4.1.11. Якщо Довіритель виконав усі зобов'язання перед Управителем, але протягом двох місяців після введення об'єкта будівництва в експлуатацію без поважних причин не підписує акт прийому-передачі закріпленого за ним об'єкта інвестування, управління майном припиняється. В цьому випадку зобов'язання Управителя перед Довірителем та умови договору про участь у Фонді вважаються виконаними, за винятком зобов'язання представляти інтереси Довірителя перед третіми особами та здійснювати інші дії щодо захисту його інтересів, у тому числі в суді, а також зобов'язання повернути кошти Довірителю на його вимогу в разі відмови від участі у Фонді.

4.1.12. Кошти, які не були повернуті Довірителю з вини самого Довірителя (в т. ч. через неможливість знайти Довірителя за адресою, вказаною ним у Договорі, неявка Довірителя без повідомлення причин тощо), перераховуються Управителем на поточний рахунок Довірителя вказаний у Договорі про участь у Фонді.

4.2. ОСОБЛИВОСТІ ЗДІЙСНЕННЯ УПРАВЛІННЯ МАЙНОМ

4.2.1. Управитель при реалізації права управління майном має права одночасно здійснювати управління кількома різними Фондами, не може відповідати за своїми боргами активами Фонду та несе відповідальність за дотримання вимог законодавства України та цих Правил.

4.2.2. Управитель при здійсненні управління Фондом несе відповідальність за дотримання вимог Закону та Правил.

4.2.3. Управитель при здійсненні управління Фондом може виступати в інтересах Довірителів позивачем у випадку невиконання Забудовником своїх зобов'язань щодо строків спорудження і якості об'єктів будівництва та передачі Довірителям у власність об'єктів інвестування.

4.2.4. У Договорі про участь у ФФБ Довіритель встановлює наступні обмеження прав управління майном:

а) Управитель не може доручати здійснення управління майном іншим особам та зобов'язаний здійснювати управління майном особисто;

б) Управитель не може використовувати отримане в управління майно не за цільовим призначенням, визначеним у Договорі про участь у ФФБ;

в) Управитель не може свій розсуд припиняти управління майном або в односторонньому порядку розривати Договір про участь у ФФБ, крім випадків невиконання Довірителями ФФБ своїх зобов'язань, передбачених Договором про участь у ФФБ;

г) Управитель не може вимагати від Довірителів ФФБ виконання всіх своїх зобов'язань у разі, якщо Управитель не виконує свої зобов'язання за Договором про участь у ФФБ;